

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH STOSOWANE W OŚRODKU SZKOLENIA KIEROWCÓW I INSTRUKTORÓW „DELTA” S.C. T. BARSKI, A. BARSKA

I. CELE STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

Wykonując obowiązek wynikający z ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich oraz w trosce o bezpieczeństwo Małoletnich biorących udział w zajęciach organizowanych przez OSK i I DELTA s.c. T. Barski A.Barska, a także w drodze eliminowania ryzyka popełniania wobec nich nadużyć, jak również w trosce o ich godność oraz dobro psychiczne przyjmujemy do stosowania Standardy Ochrony Małoletnich.

Wyznaczają one kompleksowe zasady zachowania wobec Małoletnich ze strony osób zatrudnionych w naszej jednostce oraz procedury działania w wypadku stwierdzenia krzywdzenia ze strony jakiegokolwiek innej osoby.

Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest przede wszystkim:

- Zapewnienie bezpieczeństwa Małoletnim przebywających w Ośrodku Szkolenia Kierowców i Instruktorów „Delta”.
- Udzielenie rodzicom/opiekunom prawnym Małoletnich pewności co do stosowania w Ośrodku Szkolenia Kierowców i Instruktorów Delta najwyższych standardów bezpieczeństwa.
- Odpowiednie przeszkolenie oraz zapewnienie Personelowi Ośrodka Szkolenia Kierowców i Instruktorów Delta adekwatnych do sytuacji narzędzi i procedur do działania w reakcji na uzyskanie informacji o zagrożeniu dla Małoletniego.
- Cały Personel Ośrodka Szkolenia Kierowców i Instruktorów Delta oraz wszyscy pracownicy instytucji zewnętrznych współpracujących z OSKil Delta są zapoznani i stosują w praktyce Standardy Ochrony Małoletnich wynikające z tego dokumentu.

II. PODSTAWY PRAWNE

Ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 ze zm.).

Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606).

III. SŁOWNIK TERMINÓW

OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW – Przedsiębiorca prowadzący ośrodek szkolenia kierowców.

MAŁOLETNI – każda osoba poniżej 18 roku życia.

ZARZĄDZAJĄCY – osoba kierująca działalnością Ośrodka Szkolenia Kierowców i Instruktorów Delta odpowiadająca za całkowitą działalność Ośrodka.

KRZYWDZENIE MAŁOLETNIEGO – wszelkiego rodzaju przemoc fizyczna, psychiczna, seksualna oraz cyberprzemoc, jak również zaniedbywanie.

OPIEKUN MAŁOLETNIEGO – osoba sprawująca nadzór nad małoletnimi.

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA POLITYKĘ OCHRONY MAŁOLETNIICH – pracownik wyznaczony przez Zarządzającego, który sprawuje nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Małoletnich w Ośrodku.

PERSONEL – każdy pracownik (instruktor lub wykładowca, pracownik administracji) bez względu na formę zatrudnienia, która z racji pełnionej funkcji ma kontakt z dziećmi.

IV. ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI PERSONELU BEZPOŚREDNIO DOPUSZCZONEGO DO DZIAŁALNOŚCI ZWIĄZANEJ Z PRACĄ Z MAŁOLETNIAMI

Ośrodek zapewnia wykonywanie prac z Małoletnimi przez Personel o najwyższych kwalifikacjach i zweryfikowany zgodnie z wymogami ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Personel dopuszczany do pracy z małoletnimi jest weryfikowany w zakresie karalności w myśl uregulowań zawartych w art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Weryfikacja Personelu zatrudnionego w Ośrodku w oparciu o umowę o pracę odbywa się przy podpisaniu umowy o pracę, a następnie jest weryfikowana do 30 stycznia kolejnego roku.

Weryfikacja Personelu nawiązującego współpracę z Ośrodkiem w oparciu o umowę cywilnoprawną, o staż lub wolontariat, odbywa się przed podpisaniem każdej kolejnej umowy.

V. STANDARDY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONELU OŚRODKA Z MAŁOLETNIAMI

Nadrzędną zasadą wszelkich czynności podejmowanych przez personel Ośrodka jest działanie w interesie Małoletniego.

Standardy bezpiecznych relacji Personelu z Małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników.

- Personel Ośrodka zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z Małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe również w odniesieniu do innych dzieci.

- Pracownik Ośrodka w kontakcie z Małoletnimi:

- Zachowuje cierpliwość oraz szacunek.

- Nie lekceważy, nie upokarza, nie zawstydzia i nie obraża Małoletniego.

- Nie ujawnia drażliwych informacji o Małoletnim osobom do tego nieuprawnionym.

- Szanuje prawo Małoletniego do prywatności; jeśli konieczne jest odstępianie od zasady poufności, aby chronić Małoletniego, należy wyjaśnić mu to najszybciej jak to możliwe.

- Zobowiązany jest do równego traktowania Małoletnich, niezależnie od ich płci, wyznania,

pochodzenia etnicznego czy też niepełnosprawności.

→ Zobowiązany jest do zapewnienia Małoletnich, że w sytuacji, kiedy poczują się niekomfortowo otrzymają stosowną pomoc, zgodną z instrukcją jej udzielania.

→ Nie powinien dopuszczać do sytuacji, w której pozostaje sam na sam z Małoletnim, z wyjątkiem sytuacji, gdy pozostawienie Małoletniego samego w pomieszczeniu mogłoby w istotny sposób zagrozić jego dobru, w szczególności zdrowiu lub życiu. W miarę możliwości należy zapewnić obecność innej osoby dorosłej lub nadzór kamer monitoringu.

• Pracownikom placówki bezwzględnie **zabrania się** w kontakcie z Małoletnim:

X Nawiązywania relacji seksualnych z małoletnimi, składania im propozycji o charakterze seksualnym i pornograficznym, w tym również udostępniania takich treści, częstowania i proponowania Małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych i napojów zabronionych w sprzedaży Małoletnim.

X Niestosownie żartować, używać wulgaryzmów, wykonywać obraźliwych gestów, wypowiadać treści o zabarwieniu seksualnym.

X Wykorzystywać przewagi fizycznej ani stosować gróźb.

X Dotykać Małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany.

W przypadku, kiedy Personel zauważy niepokojące zachowanie lub sytuację, zobowiązany jest postępować zgodnie z instrukcją postępowania, obligatoryjnie w przypadku delikatnych spraw, gdzie jest podejrzenie o nieprzestrzeganiu Standardów do poinformowania Zarządzającego i Osobę Odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich. Członek Personelu, który ma świadomość, iż dziecko doznało jakiejś krzywdy, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z nim, wykazując zrozumienie i wyczucie.

VI. ZASADY KORZYSTANIA Z URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH Z DOSTĘPEM DO SIECI INTERNET I OCHRONY MAŁOLETNIICH PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI I ZAGROŻENIAMI W SIECI INTERNET

Ośrodek nie udostępnia Małoletnim dostępu do sieci Internet.

Odpowiedzialność za korzystanie przez Małoletnich z prywatnego Internetu mobilnego ponoszą Opiekunowie Małoletnich.

VII. ZASADY OCHRONY WIZERUNKU I DANYCH OSOBOWYCH MAŁOLETniego

Standardy ochrony danych osobowych Małoletnich w OSKil Delta stosuje się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zapewniamy ochronę jego dóbr osobistych, wizerunku oraz danych osobowych.

Pracownicy OSKil Delta nie mogą utrzymywać wizerunku i głosu Małoletniego dla potrzeb prywatnych lub na prywatnym sprzęcie służącym utrwalaniu dźwięku i obrazu.

Utrwalanie wizerunku Małoletniego jest możliwe wyłącznie za zgodą opiekuna małoletniego,

udzielanej w formie pisemnej. Personel jest zobowiązany każdorazowo do poinformowania opiekuna małoletniego oraz Małoletniego o celu utrwalenia wizerunku.

Małoletni który ukończył 13 rok życia, ma prawo wyrazić swój sprzeciw przeciwko utrwalaniu jego wizerunku i przed utrwaleniem powinien wyrazić zgodę.

Zgoda na utrwalanie i publikację wizerunku może być w każdym czasie cofnięta.

Personel nie może ujawniać informacji wrażliwych dotyczących Małoletniego osobom nieuprawnionym, w tym informacji zawierających jego dane osobowe, zawierających informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, opiekuńczej i prawnej, a także zdrowiu.

VIII. PROCEDURA REAGOWANIA W SYTUACJI PODEJRZENIA ZAGROŻENIA DOBRA MAŁOLETNIEGO ZNAJDUJĄCEGO SIĘ NA TERENIE OŚRODKA

W sytuacji zaistnienia podejrzenia zagrożenia dobra Małoletniego znajdującego się na terenie OSKil Delta Personel jest zobowiązany do odpowiedniej reakcji oraz podjęcia działań.

W przypadku, gdy Personel Ośrodka zaobserwował zdarzenie, w którym Małoletni doznał krzywdy, ślady wskazujące na krzywdzenie Małoletniego, a także gdy Małoletni sam poinformował o krzywdzeniu – uzasadniają podjęcie adekwatnej reakcji.

W sytuacji, gdy Małoletni doznaje bezpośredniego krzywdzenia (jest bity, szarpany, wyzywany) Personel winien zapewnić mu bezpieczeństwo, umieścić w osobnym pomieszczeniu pod opieką osoby dorosłej, powiadomić Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich, Zarządzającego i Policję.

Jeżeli Personel Ośrodka zaobserwował ślady wskazujące na krzywdzenie Małoletniego, powinien się upewnić czy Małoletniemu nie zagraża bezpośrednio niebezpieczeństwo i powiadomić Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich oraz Zarządzającego.

Jeżeli do Personelu Ośrodka zwrócił się Małoletni i poinformował o doznawanym krzywdzeniu, ten winien zapewnić mu bezpieczeństwo, i powiadomić Osobę odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich oraz Zarządzającego.

Działania, o których mowa powyżej, powinny polegać na natychmiastowym powiadomieniu o zaistniałej sytuacji Zarządzającego, a jeśli to nie będzie możliwe lub mogłoby spowodować zbędne opóźnienie, na powiadomieniu przełożonego lub policji.

Działania członka Personelu nie powinny zagrażać bezpieczeństwu jego samego, Małoletniego, ani też osób postronnych i winny pozostawać w granicach prawa, w szczególności stosować się do zasad regulujących kwestię obrony koniecznej lub tzw. zatrzymania obywatelskiego.

Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich i/lub Zarządzający, która otrzymała informację o krzywdzeniu Małoletniego, winna udzielić Personelowi, który przekazała tą informację, wszelkiego wsparcia, zweryfikować stan faktyczny i podjąć decyzję o ewentualnym wezwaniu Policji, złożeniu zawiadomienia o przestępstwie lub poinformowaniu Sądu Opiekuńczego.

Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich sporządza i przechowuje dokumentację dotyczącą zdarzenia na którą składają się notatki ze zdarzenia i kopie dokumentów.

Osoba odpowiedzialną za politykę ochrony małoletnich, co najmniej raz na dwa lata dokonuje ewaluacji przyjętych standardów i procedur, a jeśli zachodzi potrzeba ich poprawy to nanosi stosowne zmiany.

Powyższe standardy udostępnione są na stronie internetowej www.delta.radom.pl oraz w biurze Ośrodka.

Standardy wchodzi w życie z dniem 15.08.2024 roku.